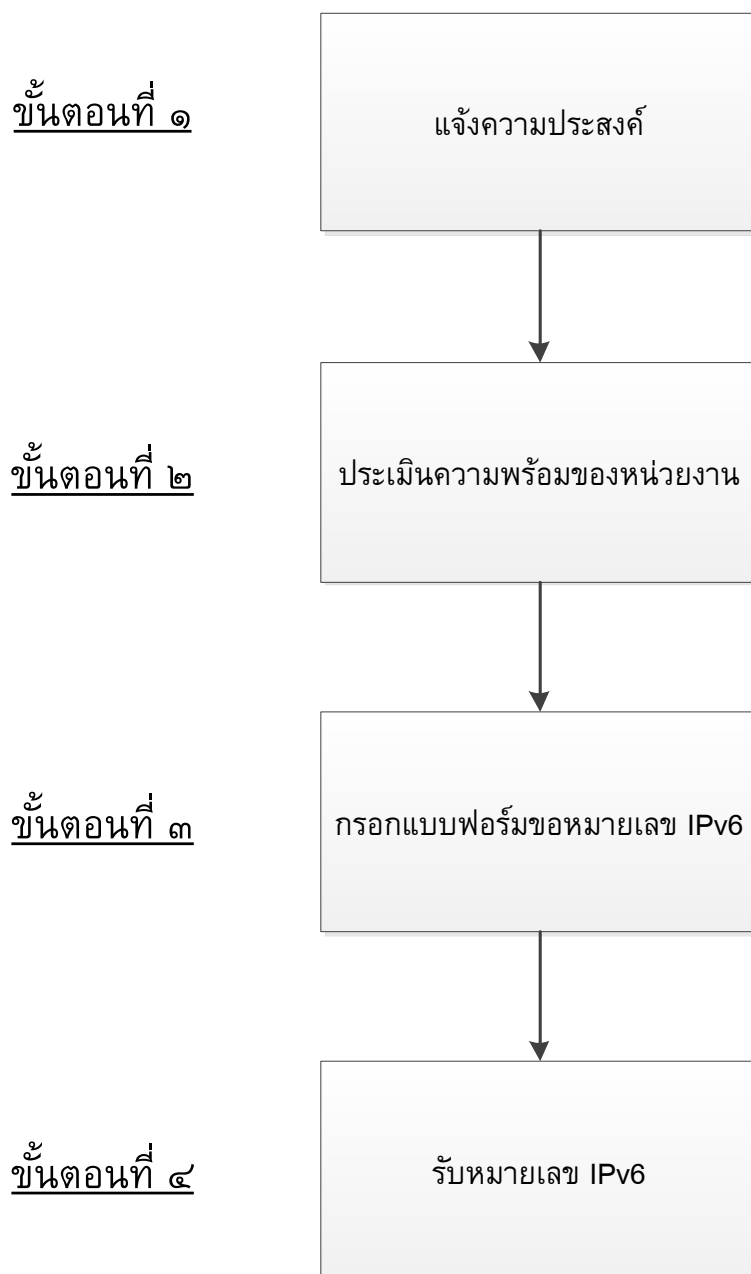
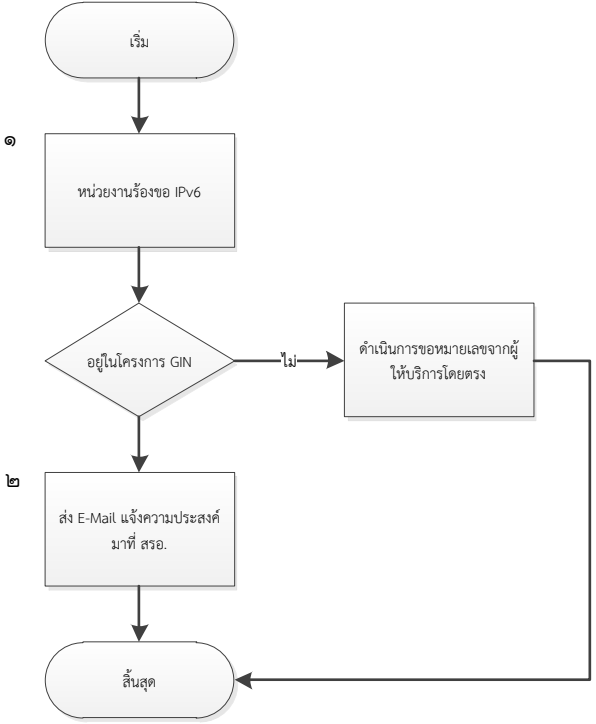


ขั้นตอนการขอหมายเลข IPv6 สำหรับเครือข่าย GIN



ขั้นตอนที่ ๑ แจ้งความประสงค์

Flowchart	คำอธิบาย
 <pre> graph TD Start([เริ่ม]) --> Request[หน่วยงานร้องขอ IPv6] Request --> Decision{อยู่ในโครงการ GIN} Decision -- ไม่ --> Direct[ดำเนินการขอยกหมายเลขจากผู้ให้บริการโดยตรง] Decision -- ใช่ --> Email[ส่ง E-Mail แจ้งความประสงค์ มาที่ สรอ.] Direct --> End([สิ้นสุด]) Email --> End </pre>	<p>๑. หลังจากหน่วยงานร้องขอ IPv6 มาแล้ว ให้ตรวจสอบว่าหน่วยงานของท่านอยู่ในเครือข่าย GIN หรือไม่ หากว่าไม่ได้อยู่ในเครือข่าย GIN ให้ดำเนินการขอ IPv6 อีกสองช่องทาง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ถ้าหน่วยงานเป็นหน่วยงานขนาดใหญ่ หรือมี AS Number เป็นของตัวเอง แนะนำให้ดำเนินการร้องขอผ่านทาง APNIC - ถ้าหน่วยงานมีผู้ให้บริการอยู่แล้ว ให้ติดต่อขอหมายเลขจากทางผู้ให้บริการโดยตรง <p>หากหน่วยงานอยู่ในเครือข่าย GIN อยู่แล้ว ให้ดำเนินการต่อไป</p> <p>๒. ให้หน่วยงานแจ้งความประสงค์เพื่อขอใช้หมายเลข IPv6 ผ่านทาง E-mail โดยใช้หัวข้อ E-mail เป็นรูปแบบดังนี้ “[IPv6][ชื่อหน่วยงาน] ขอหมายเลข IPv6” แล้วส่งมาที่ ipv6@ega.or.th เพื่อให้ผู้ดูแลระบบปรับทราบและเก็บเป็นฐานข้อมูล</p>

ขั้นตอนที่ ๒ ประเมินความพร้อมของหน่วยงาน

Flowchart	คำอธิบาย
<pre> graph TD Start([เริ่ม]) --> Eval[ประเมินความพร้อมของหน่วยงาน] Eval --> Check[ตรวจสอบความพร้อมด้านอุปกรณ์] Check --> Decision{หน่วยงานพร้อมใช้งาน} Decision -- ใช่ --> End([สิ้นสุด]) Decision -- ไม่ --> Plan[ดำเนินการตามแผนการเตรียมความพร้อมสำหรับการนำ IPv6 มาใช้งาน] Plan --> Eval </pre>	<p>๓. ประเมินความพร้อมของหน่วยงานในด้านแผนการ อุปกรณ์เครือข่าย รวมถึงเซิร์ฟเวอร์ที่ให้บริการ</p> <p>๔. ตรวจสอบความพร้อมด้านอุปกรณ์ โดยใช้แบบตรวจสอบการเตรียมความพร้อมด้าน IPv6 (IPv6 Readiness Checklist) สามารถดาวน์โหลดได้จาก http://ipv6.ega.or.th/node/6</p> <p>๕. หากประเมินและตรวจสอบแล้ว หน่วยงานยังไม่มีความพร้อมที่จะใช้งาน IPv6 ให้ศึกษาวิธีดำเนินการตามแผนการเตรียมความพร้อมสำหรับการนำ IPv6 มาใช้งาน โดยสามารถศึกษาวางแผนได้จากเอกสารแนวทางการเปลี่ยนผ่าน IPv4 ไปสู่ IPv6 ดาวน์โหลดได้ที่ http://ipv6.ega.or.th/node/6</p> <p>หากหน่วยงานยังไม่พร้อมใช้งาน IPv6 โดยอาจอยู่ในระหว่างการวางแผนโครงการ หรือเตรียมดำเนินการ ทางผู้ดูแลระบบขอสงวนสิทธิ์ในการมอบหมายเลข IPv6 ให้จนกว่าหน่วยงานจะพร้อมใช้งาน หรือต้องการใช้ในระบบทดสอบ</p>

ขั้นตอนที่ ๓ กรอกแบบฟอร์มหมายเลข Ipv6

Flowchart	คำอธิบาย
<pre> graph TD Start([เริ่ม]) --> Step1[ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม] Step1 --> Step2[กรอกข้อมูลแบบฟอร์มร้องขอ] Step2 --> Step3[เตรียมหลักฐาน] Step3 --> Step4[ส่งแบบฟอร์มและหลักฐานผ่าน E-mail ไปที่ สรอ.] Step4 --> Decision{ข้อมูลครบถ้วน} Decision -- ใช่ --> End([สิ้นสุด]) Decision -- ไม่ --> Step2 </pre>	<p>๖. ให้ทำการดาวน์โหลดแบบฟอร์มผ่านเว็บไซต์ตาม URL นี้ www.ipv6.ega.or.th/node/7</p> <p>๗. อ่านรายละเอียดและข้อตกลง กรอกข้อมูลรายละเอียดให้ครบถ้วน</p> <p>๘. เตรียมหลักฐานเป็น Network Diagram แสดงอุปกรณ์เครือข่ายของหน่วยงานภายในที่เชื่อมต่อกับเครือข่าย GIN และเส้นทางเชื่อมต่อกับผู้ให้บริการ ระบุความเร็ว ประเภทและรุ่นของอุปกรณ์แต่ละตัวโดยสังเขป</p> <p>๙. ส่งแบบฟอร์มพร้อมกับแนบหลักฐานที่ต้องใช้ มาที่ ipv6@ega.or.th ซึ่งขั้นตอนการติดต่อกับผู้ขอใช้ จะใช้วิธีติดต่อทาง E-mail เท่านั้น โดยใช้หัวข้อ E-mail เป็นรูปแบบดังนี้ “[IPv6][ชื่อหน่วยงาน] แบบฟอร์มขอหมายเลข IPv6” โดยที่ผู้ดูแลระบบ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาแบบคำขอที่ไม่มีรายละเอียดถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ได้แนบหลักฐานมาด้วย หากข้อมูลครบถ้วนแล้วเป็นอันสิ้นสุดการดำเนินการ</p>

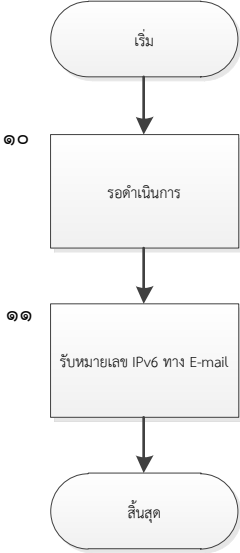


EGA
E-Government Agency

แนวทางการเปลี่ยนผ่าน IPv4 ไปสู่ IPv6

จัดทำโดย สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) ร่วมกับ สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ขั้นตอนที่ ๔ รับหมายเลข IPv6

Flowchart	คำอธิบาย
 <pre> graph TD Start([เริ่ม]) --> Step10[๑๐ รอดำเนินการ] Step10 --> Step11[๑๑ รับหมายเลข IPv6 ทาง E-mail] Step11 --> End([สิ้นสุด]) </pre>	<p>๑๐. ทางผู้ดูแลระบบจะดำเนินการติดต่อกับผู้ให้บริการ ในการปรับแต่งอุปกรณ์ทางด้านของผู้ให้บริการ ให้สามารถพร้อมรองรับใช้งาน โดยระหว่างนี้จะใช้เวลาดำเนินการประมาณ ๗ วัน หากพบปัญหาการดำเนินการใดๆ จะทำการแจ้งให้กับหน่วยงานที่ร้องขอมาเป็นระยะๆ</p> <p>๑๑. หลังจากเสร็จสิ้นการดำเนินการแล้ว ทางผู้ดูแลระบบจะแจ้งหมายเลข IPv6 ให้กับหน่วยงาน โดยผ่านทาง E-Mail เป็นการสิ้นสุดการดำเนินการ</p>